



Утверждаю:
Генеральный директор
ООО «Фактор-ТС»



А.В. Бирковский

Приказ № 2УЦ от 08.12.2023 г

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ НАБОРА, ЗАЧИСЛЕНИЯ И ОТЧИСЛЕНИЯ
СЛУШАТЕЛЕЙ**

г. Москва, 2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Положение «О порядке набора, зачисления и отчисления слушателей» (далее – Положение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и нормативными локальными актами ООО «Фактор-ТС».

1.2. Слушателями (обучающимися) являются лица, зачисленные в установленном порядке на обучение по избранной дополнительной профессиональной программе (далее ДПП).

1.3. Закрытая ДПП - ДПП, которая предусматривает в период реализации ознакомление слушателей со сведениями, содержащими государственную тайну, и (или) использование секретного оборудования.

1.4. Настоящие Положение вступает в силу с момента его утверждения Генеральным директором.

1.5. Положение действуют без ограничения срока (до внесения в него соответствующих изменений и дополнений или принятия нового Положения).

2. ПОРЯДОК НАБОРА И ЗАЧИСЛЕНИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ

2.1. Набор слушателей осуществляется на вакантные места в группах обучения по ДПП согласно расписанию.

2.2. Вакантные места для приема (перевода) слушателей имеются в наличии до полного заполнения или начала обучения группы согласно расписанию занятий.

2.3. Для включения сотрудника(-ов) в группу по выбранной ДПП юридическое или физическое лицо направляет в адрес ООО «Фактор-ТС» заявку с указанием наименования и сроков проведения выбранной ДПП согласно расписанию и полных ФИО сотрудников, направляемых на обучение.

2.4. Юридическое лицо, направляющее сотрудников на обучение, вместе с заявкой предоставляет свои реквизиты, необходимые для заключения договора на оказание платных образовательных услуг.

2.5. Комплектование групп обучения по закрытой ДПП осуществляется только по заявкам от юридических лиц и в соответствии с заключенными с ними договорами на оказание платных образовательных услуг.

2.6. При направлении заявки на обучение сотрудника(-ов) по закрытой ДПП, юридическое лицо должна предоставить:

– копию (скан) лицензии организации на проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну;

– копию (скан) лицензии организации на осуществление видов работ с шифрованными (криптографическими) средствами;

2.7. Физическое лицо для заключения договора на оказание платных образовательных услуг от своего имени, предоставляет свои паспортные данные.

2.8. К обучению допускаются лица, соответствующие предварительному уровню подготовки по соответствующей ДПП.

2.9. Направляемый на обучение лица дают согласие на обработку персональных данных необходимых для их учета и выдачи документов по окончании прохождения ДПП.

2.10. Лицо, направляемое на обучение по закрытой ДПП, должно предоставить:

ООО «Фактор-ТС»

- справку о допуске к секретным сведениям (не ниже формы 3)
- предписание на выполнение задания (работ).

Лица не предоставившие данные документы к занятиям по данной ДПП не допускаются.

2.11. Зачисление слушателей на обучение осуществляется на основании заключенных между ООО «Фактор-ТС» и юридическими/физическими лицами договоров на оказание платных образовательных услуг по выбранной ДПП и Приказа Генерального директора о зачислении.

3. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ И ПЕРЕВОДА СЛУШАТЕЛЕЙ

3.1. Слушатели отчисляются по итогам прохождения итогового испытания, подтверждающего уровень освоения ДПП, на основании Приказа Генерального директора об отчислении с выдачей слушателям, успешно прошедшим итоговое испытание, документов о квалификации, или справки об обучении.

3.2. Досрочно слушатели могут быть отчислены:

- по заявлению слушателя или направившего его юридического лица;
- за грубое нарушение Правил внутреннего распорядка ООО «Фактор-ТС»;
- за неисполнение договора на оказание образовательных услуг.

3.3. Досрочное отчисление слушателя оформляется приказом Генерального директора с выдачей слушателю или организации, направившей слушателя на обучение, соответствующей справки с указанием причины отчисления. При этом стоимость оплаченного обучения не возвращается.

3.4. Обучение слушателя, не прибывшего для прохождения ДПП или отчисленного на основании заявления, может быть перенесено на другой срок согласно расписанию занятий при наличии свободного места в выбранной группе. Перенос обучения (перевод слушателя) оформляется дополнительным соглашением к ранее оформленному договору на оказание платных образовательных услуг.

4. ИСКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ СЛУЧАИ

4.1. Специалисты юридического лица-заказчика, в качестве исключения, могут быть включены в состав группы обучения по распоряжению Генерального директора ООО «Фактор-ТС» с целью оптимизации и интенсификации оказания консультационных услуг юридическому лицу, при наличии между ООО «Фактор-ТС» и юридическим лицом договора об оказании консультационных услуг.

4.2. При включении специалистов юридического лица-заказчика в состав группы для оказания консультационных услуг в рамках закрытой ДПП должны соблюдаться п.п. 2.6 и 2.10.